



Вх. № /

ДО КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ

НАКЛАС

ЗАЯВЛЕНИЕ

Относно: отсъствия по уважителни причини до 15 дни в една учебна година(но не повече от 5 последователни дни)

от.....
/име, презиме, фамилия/

родител на
/име, презиме, фамилия/

ученик/ученичка от клас за учебната 20..... - 20.....г.

Адрес и телефон за контакт:
.....

Уважаеми г-н/г-жо класен ръководител,

Моля да разрешите синът/дъщеря ми да отсъства от учебни занятия за периода:

от до..... в размер на.....учебни ден/дни.

Отсъствията се налагат поради
.....
/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. Като родител поемам ангажимента за усвояване на пропуснатия учебен материал от детето ми в най-кратки срокове.

В случай на отказ моля да бъде уведомен/а своевременно.

Дата: 20.....г.
гр. Каварна

С уважение:.....
(подпис на родител)

СТАНОВИЩЕ от класен ръководител:..... клас

Дата: 20.....г.
гр. Каварна

Подпис:.....
(.....)